






## 12\_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Infanzia e Adolescenza

Budget 2021

Negoziazione effettuata il 01/06/21 11:26:51






## Referenti

Ricevente	Firma	Data	Assegnatario	Firma	Data
Antonella Lorenzoni		31/05/21 15:53:26	Daniela Cardelli		31/05/21 15:53:43

					Totali	100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente	
A		ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali			40,00	30,00			
A5		Attività Gestionale di Supporto			2,00	2,00			
	AZ_A5_372	Aggiornamento Registro trattamento dati: compilazione modello per ricognizione trattamenti di dati personali nei tempi e modi richiesti dalla Direzione.		>=100	2	2		Resp. Tutela della riservatezza ed internal audit	
A6		Attività di Governo delle Professioni Tecnico- Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche			12,00	2,00			
	AZ_A6_037	Supervisione Professionale verso le strutture afferenti al Dipartimento e alle UOP afferenti alle Aree Professionali (UOC / UOSD). N. Audit effettuati.		>=1	10	0	Audit verso le UOP afferenti	Resp.le Struttura	
	AZ_A6_089	Valutazione Funzionale Logopedica dei prerequisiti comunicativo-linguistici finalizzata ad identificare precocemente gli indici di rischio di sviluppo di difficoltà di linguaggio e definizione delle azioni conseguenti di potenziamento linguistico e dei corretti stili comunicativi nella famiglia (presa in carico indiretta in collaborazione con il Pediatra). Definizione di un documento condiviso con Pediatri di Libera Scelta e Neuropsichiatri Infantili. % di realizzazione		>=100	2	2		Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione	
A7		Attività di Prevenzione			5,00	5,00			
	AZ_A7_068	Covid-19: Copertura % vaccinale dipendenti (valore aziendale)		>=90	5	5		CdG (DWH-Altri DB)	
A8		PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE			21,00	21,00			
	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)		>=95	20	20		CdG (DWH-Altri DB)	






## 12\_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Infanzia e Adolescenza

Budget 2021

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>A</b>		<b>ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali</b>			<b>40,00</b>	<b>30,00</b>		
<b>A8</b>		<b>PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE</b>			<b>21,00</b>	<b>21,00</b>		
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)		>= 3,05	1	1	Il dato 3,05 è la performance 2019	CdG (DWH-Altri DB)
<b>B</b>		<b>QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO</b>			<b>21,00</b>	<b>21,00</b>		
<b>B1</b>		<b>Qualità e Accreditamento</b>			<b>4,00</b>	<b>4,00</b>		
	AZ_B1_124	Documentazione sanitaria di pertinenza in relazione alle verifiche delle azioni professionali in riferimento ai protocolli aziendali in adesione ai requisiti di accreditamento istituzionale. N. report.		>= 2	4	4		Resp.le Struttura
<b>B2</b>		<b>Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure</b>			<b>10,00</b>	<b>10,00</b>		
	AZ_B2_150	Verifica del rispetto delle procedure di sicurezza e del corretto utilizzo DPI : N. report bimestrali delle schede di verifica dell'applicazione delle procedure aziendali per le misure anticontagio da SARS-COV-2 di ogni struttura UOP/OM		>= 6	10	10		Resp.le Struttura
<b>B3</b>		<b>Formazione</b>			<b>5,00</b>	<b>5,00</b>		
	AZ_B3_067	Misure di prevenzione e controllo delle infezioni: strategie di contrasto al virus Sars-CoV 2. % partecipazione a corso FAD Formas rispetto al personale afferente alla struttura		>= 90	5	5		CdG (DWH-Altri DB)
<b>B4</b>		<b>Trasparenza e Anticorruzione</b>			<b>2,00</b>	<b>2,00</b>		
	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>= 1	1	1		Resp.le Struttura






## 12\_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Infanzia e Adolescenza

Budget 2021

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>B</b>		<b>QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO</b>			<b>21,00</b>	<b>21,00</b>		
<b>B4</b>		<b>Trasparenza e Anticorruzione</b>			<b>2,00</b>	<b>2,00</b>		
	AZ_B4_010	Mappatura processi (attività) su format aziendale (questionario on-line disponibile su intranet con istruzioni per la compilazione e elenco esemplificativo processi) di n. 2 processi attinenti le proprie funzioni e contestualmente rientranti nelle aree a rischio indicate da Anac o in alternativa mappatura di n. 2 processi (attività) attinenti le proprie funzioni come da Regolamento aziendale o altri atti formalizzati.		>= 2	1	1	Di cui almeno 1 (se pertinente con settore/attività) applicato per l'emergenza COVID19	Resp.le Anticorruzione Aziendale
<b>C</b>		<b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>			<b>39,00</b>	<b>49,00</b>		
<b>C1</b>		<b>Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali</b>			<b>8,00</b>	<b>14,00</b>		
	AZ_C1_528	Le Professioni Sanitarie della Riabilitazione nell'emergenza Covid: Linee guida programmatiche su base aziendale finalizzate all'adattamento delle risposte professionali ai bisogni emergenti nei vari setting di intervento. Produzione report. N° report annuali		>= 1	8	14		Resp.le Struttura
<b>C2</b>		<b>Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale</b>			<b>15,00</b>	<b>19,00</b>		
	AZ_C2_077	Monitoraggio tempi di attesa tra l'inserimento in lista di attesa e primo contatto con Operatore Professionale di Riabilitazione. N. report da produrre		>= 2	15	19	report semestrali annui	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione
<b>C9</b>		<b>Processi Aziendali</b>			<b>16,00</b>	<b>16,00</b>		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>= 90	2	2	Chiusura posticipata al 7 marzo	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>= 90	2	2		CdG (DWH-Altri DB)

## 12\_O1 - Uosd Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Infanzia e Adolescenza

Budget 2021

					Totali			
					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>C</b>	<b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>				<b>39,00</b>	<b>49,00</b>		
<b>C9</b>	<b>Processi Aziendali</b>				<b>16,00</b>	<b>16,00</b>		
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>= 100	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>= 1	4	4		Resp.le Struttura
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>= 80	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_015	Valutazione Intermedia obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è effettuata la fase di valutazione intermedia entro il 31/10. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>= 80	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare nel 4^ trimestre, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>= 1	2	2		CdG (DWH-Altri DB)